

ディスカッション・ペーパー (DP) 申込のための必要事項

平成 29 年 12 月 7 日改定

DP 発行の申し込みに際しては、以下の事項の全てについて、ウェブから、あるいはメールにて、パネルデータ設計・解析センター (PDRC) 事務局に知らせてください。

公式サイト: <http://pdrc.keio.ac.jp>

E-メール : info@pdrc.keio.ac.jp

なお、掲載に際しては、運営委員会が審査を行います。

1. 論文名 (日本語表記と英語表記の双方)
2. 著者の氏名・所属・職位・連絡先 (住所・メールアドレス・その他) (日本名を持つ著者の場合は、日本語表記と英語表記の双方。日本名を持たない著者の場合は、英語表記のみで。)
※ 著者名は、論文に記載の順番に登録し、「申込者」と「論文責任者 (Corresponding Author)」を明記する。
※ 共著者がある場合は、共著者全員の氏名・所属・職位・連絡先も記入のこと。
3. 研究遂行に金銭的支援を受けた外部資金 (もしあれば: 可能な限り詳細に日本語と英語で。)
外部資金例: (日) 文部科学省科研費 基盤 (A) XXXX 「〇〇の研究」(2010-2012)
(英) Grants-in-Aid for Scientific Research, Scientific Research (A), No. XXXX
(日) 文部科学省私立大学戦略的研究基盤形成支援事業 (平成 25 年~平成 29 年)
(英) MEXT-Supported Program for the Strategic Research Foundation at Private Universities, 2013-2017
(日) 慶應義塾学事振興資金 (平成 25 年度)
(英) Keio Gijuku Academic Development Funds (2013)
4. JEL classification (3 つまで: 以下の URL を参照。)
http://www.aeaweb.org/jel/jel_class_system.php
5. 要約 (Summary)、あるいはハイライト (Highlights)
日本語と英語の双方。片方の言語が「要約」でもう片方の言語が「ハイライト」でもかまわない。「ハイライト」は 3 点から 5 点。
6. キーワード (5 個程度、英語と日本語の双方で表記。)
7. 学生 (大学院生を含む) のみで論文を執筆した場合は、PDRC のメンバーもしくは PDRC の研究協力者の推薦状が必要です。